

MINISTERUL CULTURII AL REPUBLICII MOLDOVA
ACADEMIA DE MUZICĂ, TEATRU ȘI ARTE PLASTICE

APROBAT
la sedința Senatului AMTAP
din 26 iunie 2024



Rector AMTAP
Victoria Melnic, dr., prof. univ.

REGULAMENT

de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență și de master (ciclul I, II)
Anul universitar 2024-2025

I. DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu Regulamentul-cadru privind organizarea admiterii la studii superioare de licență și studii superioare integrate pentru anul universitar 2023-2024 (aprobat Ordinul MEC nr. 833 din 12.06.2024), elaborat în conformitate cu art. 85, 89, 91, 121, 140 și 150 din Codul educației nr. 152/ 2014, în baza art.29 din Legea nr. 6012012 *privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități*, art. I 5 din Legea nr.140/2013 privind *protecția specială a copiilor aflați în situații de risc și a copiilor separați de părinți*, în temeiul *Regulamentului cu privire la studiile străinilor în instituțiile de învățământ din Republica Moldova*, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 504/2017.

1. Admiterea la ciclul II, studii de masterat, se va realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 80/2022
2. Admiterea în **instituțiile de învățământ superior publice și private** se organizează numai la programele de studii **acreditate** sau **autorizate provizoriu**, în condițiile Codului educației, în limita capacității de înmatriculare stabilită prin acreditare sau autorizarea de funcționare provizorie.
3. Admiterea la ciclul I - studii superioare de licență și ciclul II – studii superioare de master se efectuează în bază de concurs și are drept scop realizarea selecției candidaților pe criterii de cunoștințe și aptitudini pentru specialitatea /domeniul de formare profesională la care optează în conformitate cu metodologia de organizare a admiterii expusă în prezentul regulament.
4. Informația privind organizarea concursului de admitere, pentru **ciclul I, Licență** va fi plasată pe pagina web a sistemului informațional **eAdmitere** (eadmitere.gov.md), a Ministerului Educației și Cercetării (MEC) (mec.gov.md) și pagina oficială a AMTAP și va include:
 - a) **calendarul admiterii** (sesiunea de bază și sesiunile suplimentare, perioada probelor, datele afișării rezultatelor intermediare și finale);
 - b) **metodologia** instituțională de admitere;
 - c) **repartizarea locurilor bugetare și cu taxă** pe domenii, specialități/ programe de studii, forme de învățământ, cote-părți și limba de instruire;
 - d) **condițiile și actele necesare** pentru înscriere la concurs;
 - e) **data, locul** și modalitatea de desfășurare a **probelor de concurs**;
 - f) **facilitățile** sau condițiile speciale;
 - g) **taxa de înscriere** pentru organizarea și desfășurarea admiterii;
 - h) **taxele de studii**;
 - i) alte informații utile candidaților.

II. ORGANIZAREA ADMITERII

5. Concursul de admitere în AMTAP se organizează pe specialități /domenii de formare profesională, în baza *Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților*, la ciclul I, studii superioare de licență și ciclul II – studii superioare de master, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017, în funcție de forma de învățământ și sursa de finanțare (buget de stat, taxei de studii), în limita planurilor de înmatriculare, aprobate în modul stabilit.
6. **Pentru Ciclul I, Licență înscrierea candidaților la concursul de admitere are loc online**, individual sau ghidat de comisiile de admitere, utilizând sistemul informațional *eAdmitere*, accesând pagina web *eadmitere.gov.md*, care implică parcurgerea următoarelor etape:
 - a. **autentificarea** candidatului – crearea profilului;
 - b. **completarea formularului** de înscriere, cu alegerea specialităților în ordinea priorităților pentru fiecare instituție selectată (la necesitate - încărcarea documentelor confirmative);
 - c. **achitarea** de către candidat a taxei de înscriere în concurs, **cu excepția tinerilor rămași fără ocrotire părintească și a celor cu dizabilități**;
 - d. **validarea** de către instituția de învățământ superior a formularului de înscriere completat de candidat;
 - e. **desfășurarea concursului** de admitere și afișarea rezultatelor intermediare;
 - f. **depunerea în original** a actelor de studii la una din instituții de învățământ la care este declarat admis și **semnarea contractului** de studii;
 - g. **afișarea rezultatelor finale**.

Pentru **Ciclul II, Master** înscrierea candidaților la concursul de admitere are loc prin depunerea dosarului și tuturor actelor în original la Comisia de admitere din cadrul AMTAP.

7. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la studii superioare **de licență** concomitent, la maximum 3 instituții de învățământ superior, iar la fiecare dintre instituțiile selectate pot alege, în ordinea de prioritate, maximum 3 specialități/ programe de studii, dar pot fi înmatriculați la **un singur program de studii** în cadrul **unei singure instituții de învățământ superior**, din cele pentru care au optat. La concursul de admitere pentru studiile de **masterat** candidatul se poate înscrie pentru 2 programe înrudite din cadrul AMTAP, însă în urma concursului poate fi înmatriculat doar la un singur program.
8. Candidatul pentru admiterea la **studiile de licență** se autentifică în cadrul sistemului informațional, aplicând una din metode:
 - a. utilizând semnătura electronică acceptată de MPass;
 - b. sau introduce numele de utilizator (adresa poștei electronice) și parola, apoi introduce un cod de verificare a contului primit prin poșta electronică.
9. Formularul de înscriere la concursul de admitere conține informații personale (IDNP, nume, prenume, data nașterii, email, numărul de telefon etc.), dovada studiilor absolvite (diplomă BAC, diploma de studii profesionale, de studii superioare sau un alt act echivalent de studii), preferințe de admitere (instituția de învățământ superior și specialitatea/ programul de studii), forma de învățământ (cu frecvență, cu frecvență redusă, la distanță), limba de instruire, statutul special și forma de finanțare (bugetul de stat, taxă de studii).

10. După achitarea taxei de înscriere, dosarul este transmis la validare. Taxa poate fi achitată prin intermediul Mpay online sau în baza notei de plată **timp de 48 ore, dar nu mai târziu de ultima zi de înscriere la concursul de admitere**. Confirmarea achitării taxei de studii implică înscrierea în concursul de admitere și preluarea dosarului de către instituție spre evaluare.
11. După validarea dosarului depus de candidat, Comisia de admitere AMTAP informează candidatul despre **media generală de admitere cu care intră candidatul în concurs**. În cazul nevalidării dosarului, candidatul este notificat și are posibilitate să completeze dosarul respectiv sau să modifice formularul de înscriere aplicând la altă instituție sau/și specialitate/program de studii.
12. Admiterea în bază de contract cu achitarea taxei de studii se efectuează după aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare bugetară.
13. Învățământul cu frecvență redusă se organizează, prin coordonare cu Ministerul Educației, și Cercetării, doar la specialitățile din cadrul domeniilor generale **Științe ale educației** și **Științe umanistice** la care AMTAP organizează învățământ cu frecvență.
14. Cererile de înscriere la Concursul de admitere la studii superioare de licență se completează în limba română.
15. Probele de concurs pentru admiterea la programele de studii cu predare în limba română se vor susține în limba română. Pentru admiterea la programele de studii cu predare în limba rusă, probele de concurs pot fi susținute în limba rusă, la solicitarea scrisă a candidatului.
16. AMTAP poate planifica pentru concursul de admitere grupe cu altă limbă de instruire decât cea română, în limita planurilor de înmatriculare.
17. Candidații pot opta, după înmatriculare, pentru o altă limbă de instruire decât cea din instituția pe care au absolvit-o.
18. Cetățenii străini și alolingvii care optează pentru programe de studii cu predare în limba română au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române prin acte de studii, certificate etc.
19. Programele de studii și condițiile de admitere pentru fiecare specialitate sunt incluse în **Anexa 1**.
20. Concursul pentru admiterea la studii superioare de licență se poate organiza în sesiuni, în condiții identice (incluzând termene de depunere a dosarelor, de desfășurare a concursului de admitere, de organizare a probelor de concurs, de depunere a documentelor în original, de anunțare a rezultatelor intermediare și finale etc.), **înainte de începerea anului universitar**.
21. În cazul neacoperirii comenzii de stat, AMTAP poate extinde perioada de admitere până la **01 octombrie 2024** pentru cetățenii Republicii Moldova care au fost înmatriculați la studii peste hotare dar au renunțat la aceste studii și au revenit în țară.
22. Candidatul declarat admis la mai multe instituții de învățământ superior, optează pentru instituția de învățământ și specialitatea/programul de studii, prin selectarea acestora în sistemul eAdmitere și depunerea **în original** a actelor de studii la instituția de învățământ, în termenul de depunere stabilit de MEC iar instituția setează în sistemul eAdmitere ca "Înmatriculat" astfel este eliberat locul ocupat de acest candidat din oferta celorlalte instituții, acestea fiind notificate de sistem.
23. Prin derogare de la prevederile prezentului regulament, cetățenii străini pot depune dosarul în format fizic direct la AMTAP.

III. CONDIȚII DE ADMITERE ȘI DE ÎNSCRIERE A CANDIDAȚILOR

24. La Concursul de admitere în ciclul I – studii superioare de licență pot participa cetățenii Republicii Moldova, care dețin **diplomă de bacalaureat** sau **diploma de studii profesionale**, fie un act de studii echivalent al studiilor efectuate în străinătate, recunoscute de către structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și a calificărilor din cadrul

Ministerului Educației, și Cercetării. La concursul de admitere în ciclul I – studii superioare de licență pot participa și cetățenii Republicii Moldova care dețin **diploma de studii medii de specialitate (colegiu); diploma de studii superioare universitare, diploma de licență, precum și absolvenții cursurilor preuniversitare ale AMTAP** (dacă dețin diplomă de bacalaureat sau altă diplomă ce permite accesul la studii universitare de licență).

25. **Cetățenii Republicii Moldova – absolvenți ai instituțiilor de învățământ din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender**, care dețin atestate de studii medii de cultură generală pot participa la concursul de admitere în ciclul I – studii superioare de licență la locurile cu destinație specială pentru categoria respectivă de candidați. Candidații respectivi care au promovat concursul de admitere și sunt înmatriculați, vor urma un an de studii compensator în instituția de învățământ superior, cu susținerea ulterioară a examenelor de bacalaureat la finele acestui an, în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la examenul național de bacalaureat.
26. Reprezentanții diasporei moldovenești, deținători ai atestatelor de absolvire a **învățământului general**, pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență/integrate în limita planurilor de înmatriculare cu finanțare de la buget sau la locurile cu taxă de studii (Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr. 330/2023). Studenții respectivi nu urmează un an compensator și nu au obligația să susțină examenul național de bacalaureat.
27. Reprezentanții diasporei moldovenești și cetățenii Republicii Moldova din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, absolvenți ai instituțiilor de învățământ profesional tehnic (nivelurile 4 și 5 ISCED) (Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr. 330/2023), participă la concursul de admitere pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale conform profilului.
28. **Reprezentanții diasporei moldovenești și cetățenii Republicii Moldova din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender** care nu dispun de acte de identitate emise de autoritățile Republicii Moldova vor perfectă buletinele de identitate la Serviciile eliberare acte de identitate sau Centrele multifuncționale din cadrul Agenției Servicii Publice până la începutul sesiunii de admitere.
29. Cetățenii străini și apatrizii, **titulari ai dreptului de ședere permanentă în Republica Moldova**, pot participa la concursul de admitere la studii superioare, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova, în limita planurilor de înmatriculare, pe locurile cu finanțare de la buget sau cu taxă de studii (conform prevederilor **pct. 5** din *Regulamentul cu privire la studiile străinilor în instituțiile de învățământ din Republica Moldova*, aprobat Hotărârea Guvernului nr. 504/2017).
30. Cetățenii străini pot fi înscriși la studii superioare cu finanțare bugetară în baza protocoalelor de colaborare în domeniul învățământului între Republica Moldova și țările din care provin, în conformitate cu *Regulamentul cu privire la studiile străinilor în instituțiile de învățământ din Republica Moldova*, aprobat prin HG nr. 504/2017, și a prevederilor tratatelor internaționale.
31. Cetățenii străini, înmatriculați în ciclul I – studii superioare de licență, pot urma un an de studii compensator în instituția de învățământ superior, în care au fost înmatriculați, **doar cu achitarea taxei de studii**, pentru studierea limbii române sau altei limbi de instruire.
32. Înscrierea la concursul de admitere a titularilor actelor de studii obținute în instituțiile de învățământ din statele semnatare a *Convenției de la Lisabona* se va realiza urmare a **recunoașterii și echivalării actelor de studii de către instituția de învățământ superior respectivă**, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului nr. 193/2020 *cu privire la organizarea procesului de recunoaștere și echivalare a actelor de studii obținute în străinătate pentru admitere la studii în învățământul superior*.
33. Înscrierea la concursul de admitere a titularilor actelor de studii obținute în instituțiile de învățământ din alte state decât cele semnatare a *Convenției de la Lisabona* se va realiza urmare

- a recunoașterii și echivalării actelor de studii de către structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor din cadrul Ministerului Educației și Cercetării.
34. Cetățenii străini domiciliați în alte state, cu excepția persoanelor înmatriculate în baza protocoalelor de colaborare, care au promovat concursul de admitere, pot fi înmatriculați numai pe locurile cu taxă de studii, în mărimea stabilită de către instituția de învățământ superior respectivă, conform legislației în vigoare.
35. Locurile cu finanțare bugetară, planificate pentru absolvenții instituțiilor de învățământ din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender se vor distribui astfel:
- a. **50 la sută** pentru absolvenții **liceelor teoretice subordonate MEC** (Liceul Teoretic "Lucian Blaga" din Tiraspol, Liceul Teoretic "Alexandru cel Bun" din Bender, Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" din Dubăsari, Liceul Teoretic "Ștefan cel Mare și Sfânt" din Grigoriopol, Liceul Teoretic "Evricea" din Râbnița) și a **liceelor teoretice din zona de securitate** a Republicii Moldova (va fi completată lista) (la necesitate - încărcarea documentelor confirmative);
- b. **50 la sută pentru absolvenții școlilor medii de cultură generală** din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender (care au studiat după programa școlii de 11 clase, la necesitate - încărcarea documentelor confirmative).
36. Locurile cu destinație specială pentru candidații, absolvenți ai instituțiilor de învățământ din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender vor fi distribuite la programele de studii superioare de licență în funcție de solicitările candidaților la studii fiind organizat un concurs aparte la fiecare cotă de admitere planificată (pct.35 a) și pct. b) – concursuri aparte).
37. Absolvenții menționați în pct. 35 a) pot participa și la concursul general de admitere, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova din dreapta Nistrului, în limita planurilor de înmatriculare cu finanțare de la buget sau la locurile cu taxă de studii.
38. Locurile cu finanțare bugetară, planificate pentru absolvenții instituțiilor de învățământ din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, pot fi redistribuite de către instituțiile de învățământ superior doar în cadrul aceluiași domeniu de formare profesională, la sfârșitul sesiunii suplimentare de admitere (sesiunea II), candidaților la studii – cetățeni ai Republicii Moldova din dreapta Nistrului, **doar în cazul lipsei de solicitări** din partea absolvenților din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender.
39. **Este interzisă redistribuirea** locurilor cu finanțare bugetară, planificate pentru **cetățenii străini** în baza tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, candidaților la studii – cetățeni ai Republicii Moldova.
40. Cota-parte de locuri pe programe de studii repartizate deținătorilor diplomelor de bacalaureat, diplomelor de studii profesionale, diplomelor de studii superioare, atestatelor de studii medii de cultură generală (Ordinul MECC nr. 1703/2019) la înmatricularea la studii superioare de licență **se stabilește de AMTAP**, în funcție de particularitățile de instruire în domeniile respective, precum și de solicitările candidaților la studii, în baza metodologiei proprii de concurs
41. Deținătorii diplomelor de studii superioare (inclusiv, candidații care se regăsesc în categoriile stabilite în Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr. 1167/2018) participă la concursul de admitere pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale.

IV. FACILITĂȚI

42. Se stabilește cota de **15 la sută** din numărul total de locuri (la fiecare program de studii superioare de licență/integrate) prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru următoarele **categorii de candidați, cu vârstă până la 23 de ani, inclusiv**:
- a) persoanele rămase fără ocrotire părintească;
 - b) persoanele cu grad de dizabilitate sever sau accentuat, care le permite urmarea studiilor și practicarea profesiei în specialitatea aleasă;
 - c) persoanele cu ambii părinți cu grad de dizabilitate;
 - d) persoanele din familiile cu trei și mai mulți copii cu vârsta până la 20 de ani;
 - e) persoanele ai căror părinți au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova, la războiul din Afganistan sau la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl; militarii-participanți la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;
 - f) absolvenții liceelor din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, care au studiat conform programelor de învățământ aprobate de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova;
 - g) persoanele din familiile de romi;
 - h) tinerii care au efectuat serviciul militar în termen în cadrul forțelor armate ale R. Moldova.
43. La înmatricularea la cota de 15% din numărul total de locuri cu finanțare bugetară se va acorda **prioritate candidaților rămași fără ocrotire părintească**, precum și candidaților **cu grad de dizabilitate sever sau accentuat**. Înmatricularea pe locurile rămase neacoperite la această cotă se face în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs ale celorlalți candidați înscriși la cota respectivă, **fără diferențiere pe categorii**.
44. Înscrierea la cota de 15% din numărul total de locuri cu finanțare bugetară se efectuează la solicitarea candidaților la studii. Candidații din categoriile enumerate în pct.42 pot participa, concomitent, la concursul general de admitere, inclusiv la locurile cu taxă de studii.
45. Candidații care aplică în cadrul cotei de 15 la sută vor alege în sistemul eAdmitere categoria la care participă și, în cazul în care nu este confirmată opțiunea de sistem, pot fi solicitate acte confirmative cum ar fi:
- a) **certificatul** care confirmă că unul din părinții candidatului au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova/ la războiul din Afganistan/ la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl/ la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;
 - b) **confirmarea** apartenenței la familia de romi;
46. Se stabilește **înmatricularea în afara concursului** la programul de studii pentru care optează candidatul, în limita locurilor prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru următoarele categorii:
- a) candidații care au obținut **performanțe la concursuri internaționale sau naționale**, conform profilului solicitat, recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării sau de o instituție internațională abilitată în domeniu;
47. Copiile actelor confirmative se vor anexa la formularul de înscriere din cadrul sistemului eAdmitere.
48. Candidații la studii de masterat la domeniul Științe ale educației care au absolvit AMTAP la programe de studii din domeniul Arte și au studiat modulul psiho-pedagogic sunt scutiți de obligativitatea acumulării minimumului curricular.

V. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR LA CONCURSUL DE ADMITERE

49. Se interzice organizarea concursului de admitere la studii superioare de licență înafara sistemului eAdmitere precum și depunerea dosarelor în original înainte de afișarea rezultatelor intermediare a admiterii. Candidatul va fi notificat despre specialitatea/programul de studii și instituția la care este admis, după care în termenele stabilite de MEC, va prezenta dosarul în original și va încheia contractul de studii. **Dosarul** va cuprinde următoarele acte:
- a) **copia buletinului de identitate** (cu prezentarea originalului);
 - b) **actul de studii, cu anexa respectivă** (absolvenți liceelor din România și alte state, promoția din anul admiterii, depun certificatul de studii, cu notele obținute la examenele de bacalaureat și situația școlară pe anii de studii, urmând ca diploma de bacalaureat să fie prezentată ulterior);
 - c) **4 fotografii 3x4 cm;**
 - d) candidații pentru specialitățile **Canto, Dirijat coral și Pedagogie muzicală** prezintă un certificat de la medicul foniatru; Candidații pentru specialitățile **Actorie, Coregrafie, Dans** prezintă un certificat medical ce atestă condiția fizică;
50. Candidații care au beneficiat de facilități, dar sistemul eAdmitere nu a putut extrage astfel date și a fost necesar să fie anexată copia actului confirmativ, vor prezenta comisiei (dacă este cazul) actul în original pentru a-și confirma statutul.
51. Candidații care participă la concursul de admitere în baza diplomei de studii superioare/ de licență/ integrate și optează pentru studii cu finanțare din buget, vor selecta în sistem opțiunea prin care confirmă că nu au făcut studii cu finanțare bugetară. La înmatriculare, candidatul va include în dosar o adeverință care confirmă studiile realizate cu taxă, eliberată de instituția de învățământ superior absolvită.
52. Depunerea **în original a actelor** pentru înmatricularea la specialitatea/programul de studii și instituția de învățământ superior aleasă se face **doar după afișarea rezultatelor intermediare** ale concursului de admitere, în termenul de depunere stabilit.
53. **Neprezentarea actelor în original**, din vina candidatului admis, în termenul stabilit, duce la **pierderea locului obținut** prin concursul de admitere în instituția de învățământ superior respectivă.
54. Depunerea actelor în original se poate face, în numele candidatului, și de o altă persoană pe bază de procură.

VI. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

55. **Termenele de desfășurare a sesiunii de bază pentru admitere la studii superioare de licență și master** pentru anul universitar 2024-2025:

Ciclul I – studii superioare de licență

Depunerea online a dosarelor :	22 iulie - 29 iulie 2024
Desfășurarea probelor de concurs/ aptitudini	30-31- iulie 2024
Anunțarea rezultatelor intermediare:	01 august 2024
Depunerea dosarului în original:	02 – 06 august 2024
Afișarea reziltatelor finale:	09 august 2024

Ciclul II - studii superioare de master

Depunerea actelor în original:	22 iulie - 29 iulie 2024
Desfășurarea probelor de concurs:	30-31- iulie 2024
Anunțarea rezultatelor/ Înmatricularea	01 august 2024

În cazul în care în urma concursului de admitere din cadrul sesiunii de bază nu au fost ocupate toate locurile va fi anunțată sesiunea de admitere suplimentară în următorii termeni:

Depunerea online a dosarelor :	10 – 14 august 2024
Desfășurarea probelor de concurs/ aptitudini	15 august 2024
Anunțarea rezultatelor intermediare:	16 august 2024
Depunerea dosarului în original:	16 – 19 august 2024
Afișarea reziltatelor finale:	20 august 2024

56. Media generala de admitere la studii superioare de licență nu poate fi mai mică decât 5.00 (cinci,00). La domeniul Științe ale educației, media generala de admitere nu va fi mai mică decât 6,50 (ase,50), indiferent de sursa de finanțare și forma de învățământ.
57. Concursul de admitere se va efectua în conformitate cu **metodologia de calcul a mediei de concurs**, după cum urmează:

CICLUL I

$$MC = 0,5PC+0,5MD$$

CICLUL II

$$MC = 0,5PC+0,3MD+0,2MEL$$

MC – media de concurs

PC – nota de la proba de concurs

MD – media generală a diplomei (de bac/colegiu/licență)

MEL – media examenelor de licență

Notă: În baza deciziei Senatului AMTAP din 26.06.2024 candidații care participă la concursul de admitere la studii **superioare de master** la programele din domeniul general de studiu *Științe ale educației, Arte, Științe umanistice*, care au absolvit studiile superioare de licență din cadrul AMTAP, la același program de formare profesională în anul de studii 2023-2024 nu susțin proba de admitere, nota pentru proba de concurs necesară pentru calcularea mediei de concurs fiind aceeași cu nota obținută la teza de licență.

58. Candidații (cu excepția celor de la specialitățile **Studii culturale și management artistic, Teatrolgie și management teatral, Dramaturgie și scenaristică**) susțin proba de concurs la disciplinele de specialitate (în conformitate cu cerințele aprobate de către Senat pentru fiecare program de studii). Proba de concurs este apreciată cu notă de la „10” la „1”. Candidații la specialitățile **Animație, Istoria și teoria artelor plastice, Scenografie, Arte decorative aplicate** susțin probă de aptitudini. Proba de aptitudini este apreciată cu calificativul **admis/respins**. Comisiile de examinare argumentează rezultatele negative și le fixează prin procese verbale.
59. Candidații la concursul de admitere la specialitățile **Studii culturale și management artistic, Teatrolgie și management teatral, Dramaturgie și scenaristică** vor fi înmatriculați în ordinea descrescătoare a mediei de concurs, fără probe de aptitudini, în limita numărului de locuri stabilite de planul de înmatriculare.

60. Concursul de admitere pentru deținătorii diplomei de bacalaureat, diplomelor de studii medii de specialitate (colegiu) și pentru deținătorii diplomelor de studii superioare universitare /de licență se va efectua în baza formulei stabilite în **pct. 56** al prezentului Regulament.
61. Media de concurs se calculează până la sutimi fără rotunjire.
62. La specialitățile **Actorie, Coregrafie** concursul se organizează pe categorii aparte **băieți – fete**. La specialitatea **Interpretare instrumentală** concursul se va organiza **pe instrumente**. La specialitatea **Canto academic** concursul se va organiza **pe voci**.
63. Rezultatele intermediare și finale ale concursului de admitere se aprobă de către Comisia de admitere a AMTAP și, obligatoriu, se fac publice prin afișare pe pagina web proprie. În listele nominale, candidații sunt trecuți în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere.
64. După afișarea rezultatelor intermediare ale concursului de admitere, candidatul optează pentru specialitatea aleasă, prin depunerea în original a actelor menționate în art.49 la sediul AMTAP, în termenul de depunere, stabilit în prezentul regulament.
65. Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun de către candidați în decurs de **24 de ore** din momentul afișării rezultatelor intermediare sau finale pe pagina web a instituției, cu prezența fizică la AMTAP.

VII. ÎNMATRICULAREA

66. Înmatricularea candidaților declarați admiși se face în perioada stabilită de prezentul regulament și numai după soluționarea contestațiilor.
67. Înmatricularea la învățământul **cu frecvență** și la învățământul **cu frecvență redusă** se face strict în ordinea descrescătoare a mediei de concurs a candidaților, în limita numărului de locuri planificate pentru fiecare specialitate/domeniu de formare profesională, categorie de candidați și sursă de finanțare. Au prioritate candidații care activează în domeniu corespunzător specialității solicitate (la prezentarea documentelor confirmative).
68. Înmatricularea **pe locurile cu taxă de studii** se va face din rândul candidaților situați sub ultimul admis pe locurile finanțate de la bugetul de stat, în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs, la solicitarea în scris a candidaților. În cazurile când candidații se înscriu **doar la locurile cu taxă**, înmatricularea se face în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs ale acestora.
69. Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului se face prin **ordinul rectorului**. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în *Registrul matricol universitar* cu un număr matricol valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care au fost admiși.
70. Candidații înmatriculați la studii, care nu se prezintă la AMTAP timp de cel mult zece zile de la începutul anului universitar și care nu prezintă, în acest termen, acte de justificare a absenței, sunt exmatriculați. Pe locurile devenite vacante sunt înmatriculați următorii candidați din lista de admitere.

VIII. COMISIILE DE ADMITERE, DE EXAMINARE ȘI DE EXAMINARE A CONTESTAȚIILOR

71. Comisia de admitere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere se constituie prin ordinul rectorului AMTAP.
72. Pentru organizarea și desfășurarea probelor de concurs, se constituie, prin ordinul rectorului, **comisii de examinare pe probe de concurs**. Membrii Comisiei de admitere nu pot fi incluși în componența comisiilor de examinare.
73. În fiecare instituție de învățământ superior se constituie, prin ordinul rectorului, **comisii de examinare a contestațiilor** depuse de candidați, care funcționează de la lansarea sesiunii de admitere și până la data declarării candidaților înmatriculați. Președintele și membrii comisiei

- de examinare a contestațiilor nu pot fi membri ai Comisiei de admitere și /sau ai comisiilor de examinare.
74. Comisia examinează cererea de contestație a candidatului și prezintă concluziile sale președintelui Comisiei de admitere. Deciziile Comisiei de contestație sunt definitive și se comunică candidatului în termen de **două zile lucrătoare** de la momentul înregistrării cererii de contestație.
75. **Comisia de admitere**, la nivelul instituției, este formată din:
- a) președinte – rectorul instituției de învățământ;
 - b) secretar responsabil;
 - c) trei secretari-adjuncți (câte unul pentru fiecare facultate);
 - d) membri – cadre didactice și științifico-didactice din instituția de învățământ respectivă.
76. Comisia de admitere are următoarele atribuții:
- a) organizează activități de ghidare în carieră, expoziții, întâlniri cu elevii, emisiuni radiofonice și televizate privind admiterea; asigură consilierea candidaților în procesul de admitere la studii prin încurajarea acestora de a accesa specialități din domeniile considerate feminine sau masculine; cu respectarea preferințelor lingvistice ale candidaților la studii; publică materiale informative despre instituția respectivă de învățământ superior și procedura de admitere;
 - b) asigură condiții normale pentru activitatea secretariatului, a comisiilor de examinare și de examinare a contestațiilor;
 - c) face publice planul de admitere pe domenii, specialități/ programe de studii, forme de învățământ, cote-părți și limba de instruire, precum și taxele de studii stabilite în anul academic respectiv, pentru locurile cu taxă;
 - d) asigură, contra plată, prestarea de servicii sociale pentru candidați: alimentație, cazare etc.;
 - e) analizează și generalizează rezultatele admiterii și activitatea comisiilor de examinare; elaborează raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților, în formatul stabilit de Ministerul Educației și Cercetării;
 - f) prezintă propuneri pentru perfecționarea procesului de admitere. Pentru organizarea și desfășurarea probelor de concurs, se constituie, prin ordinul rectorului, **comisii de examinare pe probe de concurs**. Membrii Comisiei de admitere nu pot fi incluși în componența comisiilor de examinare.
77. Președintele Comisiei de admitere are următoarele atribuții:
- aduce la cunoștința membrilor Comisiei de admitere, comisiilor de examinare și a comisiei de contestație prezentul Regulament și actele normative ce reglementează organizarea și desfășurarea admiterii;
 - stabilește atribuțiile membrilor comisiei;
 - este responsabil de organizarea și desfășurarea probelor de concurs și a celor de aptitudini.
78. Secretarul responsabil al Comisiei de admitere și Secretarii adjuncți au următoarele atribuții:
- participă la elaborarea planului de activități privind organizarea și desfășurarea admiterii;
 - acordă consultanță candidaților și părinților acestora în probleme ce vizează admiterea;
 - asigură instructajul membrilor Comisiilor de examinare și buna desfășurare a activității acestora; - sunt responsabili de completarea și păstrarea dosarelor candidaților, precum și de completarea avizelor privind organizarea și desfășurarea admiterii și înmatriculării.
79. În cadrul Comisiei de admitere funcționează secretariatul tehnic cu atribuții de asistență a activității Comisiei.
80. Ziua de muncă a membrilor comisiilor tehnice, a comisiilor de examinare, a secretarului și secretarilor- adjuncți ai Comisiei de admitere, incluzând pauza de masă, nu va depăși 8 ore în săptămâna de 6 zile lucrătoare.
81. Remunerarea membrilor Comisiei de admitere și ai comisiilor de examinare se efectuează în condițiile legii, în conformitate cu numărul de zile/ore efectiv lucrate.
82. Mandatul Comisiei de admitere se extinde pe durata unui an calendaristic.

IX. DISPOZIȚII FINALE

83. Raportul privind înmatricularea candidaților pe domenii și programe de studii, forme de învățământ și surse de finanțare, elaborat după modelul stabilit de Ministerul Educației și Cercetării și validat prin semnătura președintelui Comisiei de admitere, se prezintă Ministerului Educației și Cercetării și ministerului de resort (după caz) în termenul stabilit de acesta, pe suport hârtie și în versiune electronică.
84. Prezentul Regulament poate fi modificat doar de Senatul AMTAP.
85. În cazul evaluării cunoștințelor în **scala de cinci puncte**, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

Nota în scara de notare de 5 puncte	3	4	5
Nota în scara de notare de 10 puncte	5,5	7,5	9,5

86. În cazul evaluării cunoștințelor în **scala de 12 puncte**, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

Nota în scara de notare de 12 puncte	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Nota în scara de notare de 10 puncte	5,00	5,63	6,25	6,88	7,50	8,13	8,75	9,38	10,00

Ciclul I

Specialitate	Probe
0114.12 Muzică	probă de concurs
0114.13 Dans	probă de concurs
0211.1 Regie Film și TV	probă de concurs
0211.2 Imagine Film și TV	probă de concurs
0211.4 Producție Film și TV	probă de concurs
0211.8 Animație	probă de aptitudini
0212.1 Modă – design vestimentar	probă de concurs
0212.2 Design interior	probă de concurs
0213.1 Pictură	probă de concurs
0213.2 Grafică	probă de concurs
0213.3 Sculptura	probă de concurs
0214.1 Arte decorative aplicate	портфолио
0215.1 Interpretare instrumentală	probă de concurs
0215.2 Canto	probă de concurs
0215.3 Dirijat	probă de concurs
0215.4 Compoziție muzicală	probă de concurs
0215.5 Muzicologie	probă de concurs
0216.1 Actorie	probă de concurs
0216.2 Regie	probă de concurs
0216.3 Scenografie	портфолио
0216.6 Coregrafie	probă de concurs
0213.4 Istoria și teoria artelor plastice	probă de aptitudini
0216.4 Dramaturgie și scenaristică	fără probă
0216.5 Teatologie și management teatral	fără probă
0219.1 Studii culturale și management artistic	fără probă

Ciclul II

Toate specialitățile	probă de concurs la specialitate
-----------------------------	----------------------------------